Karta zgłoszenia drużyny

do Charytatywnego Turnieju Piłki Siatkowej

o Puchar Wójta Gminy Hrubieszów

„Zgrajmy się dla Kasi”

Nazwa drużyny………………………………………………………………………………………………………………………………

Skład zespołu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Imię i nazwisko | Rok urodzenia | Podpis |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Dane personalne osoby (kapitana) zgłaszającej drużynę do Turnieju:

………………………………………………… ……….……………………………

(Imię i nazwisko) (telefon kontaktowy)

Klauzula informacyjna.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Hrubieszów ul. B. Prusa 8, 22-500 Hrubieszów

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisząc na adres siedziby Administratora lub poprzez email wysyłając wiadomość na adres: iod@hrubieszow-gmina.pl

3. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 pkt 1 lit e RODO w celu organizacji turnieju charytatywnego. Dane będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust 1 lit a RODO).

4. Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wypełnienia celu, w jakim zostały zebrane zgodnie z instrukcją archiwalną obowiązującą u administratora. Jeżeli dane zostały zebrane na podstawie zgody będą one przetwarzane do czasu wycofania zgody, jednakże z zachowaniem terminów pozwalających na dochodzenie lub obronę przed roszczeniami i/lub wymogami prawa określonymi w przepisach odrębnych.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:

• prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

• prawo żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;

• prawo żądania usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,

• prawo żądania ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,

• prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,

• w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Wymienione powyżej prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy nasza instytucja jest zobowiązana prawnie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

7. Niezależnie od celu przetwarzania przez naszą instytucję danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów obowiązującego prawa. Skargę można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa).

8. Podanie danych osobowych co do zasady jest dobrowolne, z wyjątkiem sytuacji, gdy ich przetwarzanie wynika z przepisu prawa. W przypadku, gdy podanie danych osobowych wynika z przepisu prawa niepodanie danych będzie skutkować niemożliwością realizacji celu, dla którego dane były przetwarzane.