Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Klubu „Senior+”

Nr formularza ........................................(wypełnia GOPS na podstawie kolejności zgłoszeń)

**Deklaracja uczestnictwa/ Formularz rekrutacyjny w Klubie „Senior+” w Kułakowicach Trzecich**

|  |
| --- |
| **Dane osobowe:** |
| Imię i nazwisko |
| Adres zamieszkania  |
| PESEL |
| Data urodzenia |
| Posiadane orzeczenie o niepełnosprawności | TAK□ zaznacz właściwe | NIE□ zaznacz właściwe |
| Telefon komórkowy |
| Informacja o aktywności zawodowej | Aktywny/a zawodowo□ zaznacz właściwe | Nieaktywny/a zawodowo□ zaznacz właściwe |
| Osoba z trudnościami w poruszaniu się | TAK□ zaznacz właściwe | NIE□ zaznacz właściwe |
| **W ramach Klubu „Senior+” chcę brać udział w:** |
| Udział w zajęciach edukacyjnych, kulturalnych | TAK□ zaznacz właściwe | NIE□ zaznacz właściwe |
| Udział w zajęciach sportowych i rekreacyjnych | TAK□ zaznacz właściwe | NIE□ zaznacz właściwe |
| Inne, jakie? |  |  |
|  |  |  |
| Deklaruje udział w Klubie „Senior+” | TAK□ zaznacz właściwe | NIE□ zaznacz właściwe |
| □ Codziennie |  |  |
| □ 1 raz w tygodniu |  |  |
| □ 2 razy w tygodniu |  |  |

……………………………….

 (data i czytelny podpis)

Ja, niżej podpisana/y (**imię i nazwisko**) ……………………………………………………… deklaruję uczestnictwo w Klubie „Senior+” w Kułakowicach Trzecich działającego w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hrubieszowie.

Deklaruję chęć udziału w spotkaniach organizowanych w ramach Klubu oraz aktywnego udziału
w działaniach i inicjatywach podejmowanych przez Klub „Senior +”.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikujące mnie do udziału w Klubie „Senior+”
w Hrubieszowie, tj.:

□ ukończyłam/em 60 lat i jestem nieaktywny/a / aktywny/a\* zawodowo,

□ jestem mieszkańcem/mieszkanką\* gminy Hrubieszów

\* właściwe zakreślić

Hrubieszów, …………………….……………….

 (data i podpis osoby składającej deklarację)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH –
KLUB „SENIOR+” W KUŁAKOWICACH TRZECICH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych – RODO), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Hrubieszowie, ul. Bolesława Prusa 8, 22-500 Hrubieszów, e-mail: hrubieszowg@ops.pl, tel. 84 696 58 57.

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować osobiście w siedzibie Administratora, pisząc na adres siedziby Administratora lub poprzez email wysyłając wiadomość na adres: iod@gops-hrubieszow.pl.

**CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Programu Wieloletniego ,,Senior+” na lata 2021 – 2025. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO- osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów, art. 6 ust. 1 lit. c RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, art. 6 ust. 1 lit. e RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO- przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.

**ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, które zawarły z Administratorem Danych umowy na powierzenie przetwarzania danych.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH**

Administrator nie przekazuje i nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W przypadku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia określonego obowiązku prawnego wynikającego
z przepisów prawa nie będą one przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa.
W szczególności w okresie wynikającym z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt i/lub Instrukcji Kancelaryjnej, gdzie określone zostały szczegółowe zasady przechowywania i archiwizacji dokumentów.

Jeżeli dane zostały zebrane na podstawie zgody będą one przetwarzane do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody, jednakże z zachowaniem terminów pozwalających na dochodzenie lub obronę przed roszczeniami i/lub wymogami prawa określonymi w przepisach odrębnych.

**PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa a należącym do zadań naszej instytucji przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także -
w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych. Przetwarzamy dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożliwością załatwienia sprawy.

W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Wymienione powyżej prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy nasza instytucja jest zobowiązana prawnie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Niezależnie od celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez naszą instytucję przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów obowiązującego prawa. Skargę może Pani/Pan wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**ŹRÓDŁA POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa dane osobowe pozyskiwane są od wnioskodawców, osób trzecich i innych instytucji publicznych na potrzeby prowadzonej sprawy wyłącznie w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie wyrażonej przez Pani/Pana zgody źródłem danych osobowych jest Pani/Pana osoba.

**OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do uzyskania uczestnictwa w Klubie „Senior+” w Kułakowicach Trzecich. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie deklaracji uczestnictwa/formularza rekrutacyjnego w zajęciach Klubu „Senior+” w Kułakowicach Trzecich bez rozpatrzenia.

**PRZETWARZANIE W SPOSÓB ZAUTOMATYZOWANY I PROFILOWANIE**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

…………………………………………………….

 (data i podpis osoby poinformowanej)