…………………………………….……

(Nazwa podmiotu prowadzącego postępowanie)

**WNIOSEK   
O PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ   
O CHARAKTERZE SOCJALNYM**

1. **WNIOSKODAWCA:** (właściwe zaznaczyć „X”)

RODZIC/OPIEKUN PRAWNY PEŁNOLETNI UCZEŃ DYREKTOR SZKOŁY

1. **DANE WNIOSKODAWCY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **NAZWISKO** |  |
| **2.** | **IMIĘ** |  |
| **3.** | **ADRES ZAMIESZKANIA** |  |
| **4.** | **PESEL** |  |
| **5.** | **NUMER TELEFONU KONTAKTOWEGO** |  |

1. **WNOSZĘ O PRZYZNANIE:** (właściwe zaznaczyć „X”)

STYPENDIUM SZKOLNEGO ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. **DANE DOTYCZĄCE UCZNIÓW/SŁUCHACZY:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię ucznia** | **PESEL** | **Nazwa i adres szkoły** | **Klasa, profil, specjalność** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ:**

(należy wybrać jedną lub kilka form)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą |  |
| 2. | pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym (w tym przede wszystkim zakup: podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, przyborów  i pomocy szkolnych, sprzętu komputerowego, programów multimedialnych, plecaków, stroju na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego, biurka, lampki, krzesła biurowe oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjne przez szkołę) |  |
| 3. | całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów) |  |

1. **DANE UZASADNIAJĄCE PRZYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ**

RODZINA JEST PEŁNA:  TAK  NIE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **W RODZINIE WYSTĘPUJE** (właściwe zaznaczyć) | | |
| 1. | BEZROBOCIE |  |
| 2. | NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ |  |
| 3. | CIĘŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA |  |
| 4. | WIELODZIETNOŚĆ |  |
| 5. | BRAK UMIJEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ |  |
| 6. | ALKOHOLIZM |  |
| 7. | NARKOMANIA |  |
| 8. | ZDARZENIE LOSOWE …………………………………………………………………… |  |

1. **DANE DOTYCZĄCE SKŁADU RODZINY UCZNIA** (należy wpisać wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Stopień pokrewieństwa** | **PESEL** | **Status zawodowy** |
|
|  |  | wnioskodawca |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Czy członkowie gospodarstwa domowego świadczą alimenty na rzecz innych osób? (właściwe zaznaczyć „X”)

NIE TAK – miesięczna wysokość świadczonych alimentów: ………………………..

Oświadczam, że członkowie gospodarstwa domowego korzystają ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej(właściwe zaznaczyć „X”)

NIE TAK

1. **OŚWIADCZENIE O DOCHODACH NETTO W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM ZŁOŻENIE WNIOSKU:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Łączny dochód netto** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Źródła uzyskania dochodu, w tym:** | **pozostałe dochody  (np. stypendium naukowe i socjalne dla studentów, praca dorywcza, pomoc finansowa od rodziny , darowizny , dochody z zagranicy itp.)** |  |  |  |  |  |  |  |  | **Łączny miesięczny dochód netto gospodarstwa domowego** | **Dochód netto na osobę w gospodarstwie domowym** |
| **dochód z gospo-darstwa rolnego** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Świadczenie z PUP**  **(np. zasiłek dla bezrobotnych, dodatek**  **szkoleniowy,**  **aktywizacy-**  **jny, stypendium**  **stażowe)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **alimenty, fundusz alimenta-cyjny** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **zasiłki rodzinne z dodatkami, świadczenie rodzicielskie, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłek dla opiekuna** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **dodatek mieszkaniowy i energetyczny** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **zasiłki stałe i okresowe  z pomocy społecznej** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **z działalno-ści gospoda-rczej** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Świadczenia z ZUS/KRUS**  **(np. renta, emerytura, dodatek pielęgnacyjny,**  **zasiłek chorobowy, zasiłek macierzyński. świadczenie rehabilitacyjne itp.)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Z tytułu zatrudnienia (umowy o pracę, umowy zlecenie, umowy o dzieło, pracy interwencyjnej i publicznej, umowy agencyjnej)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Nazwisko i imię** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lp.** | | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |  |  |

1. **INNE STYPENDIA**

Uczeń otrzymuje/stara się o inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych (właściwe zaznaczyć „X”)

 NIE  TAK

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię ucznia** | **Nazwa instytucji, która przyznała stypendium** | **Miesięczna wysokość stypendium** | **Okres na które przyznano stypendium** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Proszę o wypłatę stypendium szkolnego na następujący nr rachunku bankowego:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**
2. **Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić podmiot realizujący stypendium szkolne o ustaniu przyczyn, które stanowiłyby podstawę przyznania stypendium szkolnego, w tym:**

* zmianie dochodu rodziny,
* o zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły,
* o otrzymywaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych,
* o zmianie miejsca zamieszkania - jeżeli dotyczy przeniesienia poza obszar gminy Hrubieszów.

…………………………………………………

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku dołączam następujące dokumenty (oświadczenia są także dokumentami):

1. ……………………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………………………….
5. ……………………………………………………………………………………………………….
6. ……………………………………………………………………………………………………….

……………………….. …………………………. ……………………………………….

(miejscowość) (data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

**INFORMACJA O SPOSOBIE OBLICZANIA DOCHODU  
wg. zasad określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej   
(Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) w celu uzyskania stypendium szkolnego:**

Cyt.: „3.**Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu;

2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;

3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

1. **Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:**

1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;

2) zasiłku celowego;

3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;

4) wartości świadczenia w naturze;

5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;

5a) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych, i pomocy pieniężnej, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego, w art. 7a ust. 2 ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych, w art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich, w art. 10a ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych oraz w art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych;

6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;

7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

8) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 8a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka;

9) świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie art. 9 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski;

10) nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie art. 31a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów;

11) pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;

12) środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego;

13) zwrotu kosztów, o których mowa w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

4a. W przypadku dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 i 4 na potrzeby ustalenia prawa do świadczenia pieniężnego oraz opłaty wnoszonej przez osoby,   
o których mowa w art. 61 ust. 2 pkt 2, w dochodzie osoby lub rodziny nie uwzględnia się świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 31 lipca 2019 r. o świadczeniu uzupełniającym dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji

5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny,   
o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych   
w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

1) przychodu;

2) kosztów uzyskania przychodu;

3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;

4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;

5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;

6) należnego podatku;

7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

9. Przyjmuje się, że z l ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308,00 zł.

10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,

2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie - kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.”

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO w szczególności art. 12, 13, 14 wymienionego rozporządzenia oraz w poszanowaniu Pani/Pana prawa do prywatności prosimy o zapoznanie się z poniższą informacją dotyczącą zasad przetwarzania przez nas Pani/Pana danych osobowych, a także o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Hrubieszowie ul. Bolesława Prusa 8,   
22-500 Hrubieszów.

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisząc na adres siedziby Administratora lub poprzez email wysyłając wiadomość na adres: iod@gops-hrubieszow.pl.

**CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA**

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w celu i w zakresie niezbędnym do wypełnienia określonego obowiązku prawnego wynikającego z przepisów prawa a należącym do zadań naszej instytucji zgodnie z ustawą z dnia   
11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (art. 24).

**ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Administrator danych zawarł umowy na powierzenie przetwarzania danych m. in. podmioty prowadzące rachunki płatnicze, banki, firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH**

Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego, czyli państw leżących poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa. W szczególności w okresie wynikającym z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt i/lub Instrukcji Kancelaryjnej, gdzie określone zostały szczegółowe zasady przechowywania i archiwizacji dokumentów.

**PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Przetwarzamy dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować niemożliwością załatwienia sprawy.

Wymienione powyżej prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy nasza instytucja jest zobowiązana prawnie do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji obowiązku ustawowego lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów obowiązującego prawa. Skargę można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**ŹRÓDŁA POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe pozyskiwane są od wnioskodawców, osób trzecich i innych instytucji publicznych na potrzeby prowadzonej sprawy wyłącznie w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

**OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Określony został w rozdziale „Prawa osoby, której dane dotyczą”.

**PRZETWARZANIE W SPOSÓB ZAUTOMATYZOWANY I PROFILOWANIE**

Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany co nie wpływa na podjęcie decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane przetwarzane w ten sposób mogą być profilowane.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych, przed ich przypadkowym czy nieumyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa. W tym celu zobowiązuje się właściwie chronić Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przyjętymi wewnętrznymi politykami, procedurami i standardami.

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej klauzuli informacyjnej mają zastosowanie przepisy rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).